

Gemeenteraad

Besluit

GOEDGEKEURD

Zitting van 21 januari 2019

Vrijetijd - Cultuur

24 2019_GR_00014 Samen-leven - Retributiereglement en gebruikersreglement op het ter beschikking stellen van materiële hulp - Update voor het dienstjaar 2019 - Goedkeuring

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Vincent Vanhumbeeck, Voorzitter; mevrouw Karin Jiroflée, Tweede schepen; de heer Steven Swiggers, Burgemeester; de heer Tom Van der Auwera, Derde schepen; de heer Paul De Troyer; de heer Mark Feyaerts; de heer Nico Bogaerts, Vierde schepen; de heer Dieter Vanbesien; de heer Jos Verdeyen, Eerste schepen; de heer Luc De Bie; de heer Frank Vannetelbosch; de heer Bert Francois; de heer Bernard Lemaitre; mevrouw Ilse Fillet, BCSD-voorzitter-schepen; mevrouw Annelotte Van Meldert; mevrouw Brigitte Mouligneau; de heer Dries L'Heureux; de heer Jo Vandesande; de heer Marc Vermynen; mevrouw Marian Ursi; de heer Nick Van Avondt; de heer Pascal Vandenhoudt; de heer Tim Timmermans; de heer Luc Van Rillaer, Algemeen directeur

Beschrijving

Aanleiding en context

Zoals bepaald in de meerjarenplanning 2014-2019 van de gemeente, actieplan 1419/1/10/5 'subsidie- en ondersteuningsbeleid', actie 1419/1/10/5/9 'uitleendienst', budgetsleutel 2018/70509999/04/0750 – andere huuropbrengsten, wil de gemeente materiële hulp en dienstverlening ter beschikking stellen van verenigingen en inwoners.

Argumentatie

De lijst van beschikbare materialen wordt aangepast omdat er nieuwe materialen aangekocht zijn. De formuleringen in de vroegere reglementen die tot discussie konden leiden worden verduidelijkt. Met het oog op de overstap naar een efficiëntere verwerking van aanvragen via gespecialiseerde software worden de prijszetting en de tijdseenheden aangepast.

Fasering

Hieruit volgt dat een nieuw retributiereglement en gebruikersreglement voorgelegd wordt aan de gemeenteraad, dat de vorige reglementen (van 27 april 2015 met aanpassingen op 26 oktober 2016 en op 18 december 2017) vervangt

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Samen-leven - Retributiereglement en gebruikersreglement op het ter beschikking stellen van materiële hulp - Update voor het dienstjaar 2019

Gemeenteraad - 21 januari 2019

Artikel 1

Er wordt met ingang van 1 februari 2019 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 een retributie geheven op het ter beschikking stellen van materiële hulp en/of dienstverlening:

Artikel 2

De insteek

Dit retributiereglement reglementeert aan wie, welk materiaal/dienst en tegen welke vergoeding in relatie tot de tijdsspanne er materiaal/een dienst van de gemeente kan ter beschikking gesteld worden (zie overzichtstabel in artikel 4).

Het gebruiksreglement vermeldt de wederzijdse rechten en plichten van gemeente en begunstigde(n).

Artikel 3

Begripsomschrijvingen - doelgroepen

Groep A: de door de gemeente erkende Haachtse verenigingen (raadpleegbaar via website www.haacht.be) op datum van aanvraag, de scholen op grondgebied Haacht en hun ouderverenigingen (met uitzondering van de gemeentescholen en hun ouderverenigingen), en HaBoBIB.

Groep B: de feitelijke verenigingen, verenigingen in oprichting en buurtcomités; telkens van de gemeente Haacht (de meerderheid van de bestuursleden woont in Haacht).

Groep C: diensten van gemeente en OCMW (inclusief de gemeentescholen en hun ouderverenigingen), het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB), de politiezone Boortmeerbeek-Haacht-Keerbergen, en hulpverleningszone Vlaams-Brabant Oost op het grondgebied van Haacht.

Groep D: personeel van gemeente en OCM, AGB.

SH: materiaal zelf af te halen in sporthal Den Dijk en daar terug te brengen.

De ontleners is iedere natuurlijke persoon van 18 jaar en ouder die in naam van de vermelde doelgroepen materiaal wil ontleneren.

Artikel 4

Uitleenperiode en praktische modaliteiten van leveren en ophalen

De kandidaat-ontlener geeft in zijn aanvraag tot uitleen de gewenste begin- en einddatum van de ontlening weer. Op zaterdagen, zondagen, feestdagen en bruggedagen, worden geen uitvoeringsopdrachten gepland tenzij ze absoluut noodzakelijk zijn. De inschatting van noodzaak gebeurt door de gemeentelijke diensten. De gemeentelijke diensten stellen, na beoordeling van de aanvraag, data voor leveren en ophalen voor. Indien om praktische of organisatorische redenen het ontleend materiaal vroeger moet geleverd en/of later opgehaald worden, dan wordt dat aan de ontlener uiteraard niet aangerekend. Dat gebeurt enkel mits akkoord van de ontlener.

Eén ontlening kan maximaal veertien opeenvolgende dagen omvatten

Artikel 5

Overzichtstabel

Materiaal of dienst	Vervoer incl.	Maximum Capaciteit (2018)	Prijs per dag en per stuk/set in euro	Groep A	Groep B	Groep C	Groep D
Losse nadar	ja	80	0,25	ja	ja	ja	nee
Kleine nadarwagen (45 st)	ja	2	7	ja	nee	ja	nee
Grote nadarwagen (90 st)	ja	1	12	ja	nee	ja	nee
Herashek	ja	24	0,5	ja	nee	ja	nee
Podiumwagen voor gebruik in Haacht	ja	1	35	ja	nee	ja	nee
Set van 3 deelpanelen tentoonstelling	ja	7	1	ja	nee	ja	nee
Afvalcontainer 120 liter	ja	20	1	ja	nee	ja	nee
Bekercollector 120 liter	ja	20	1	ja	nee	ja	nee
Fietsenrekelement voor 12 fietsen	ja	25	0,5	ja	nee	ja	nee
Vaste evenementenkast	ja	Zie lijst evenementenkasten	10	ja	nee	ja	nee
Stroomverdelers (paddenstoel)	ja	3	2	ja	nee	ja	nee
Stroomkabels (50 m – 63 A)	ja	2	2	ja	nee	ja	nee
Stroomkabels (25 m – 63 A)	ja	3	1	ja	nee	ja	nee
Brandblusser ABC	ja	5	1	ja	nee	ja	nee
Brandblusser CO ²	ja	5	1	ja	nee	ja	nee
Branddeken	ja	3	1	ja	ja	ja	nee
Podiumelement	ja	25	0,25	ja	nee	ja	nee
Schragentafel	ja	5	0,25	ja	ja	ja	nee
Sanitaire container	ja	1	35	ja	nee	ja	nee
Waterstandpijp	ja	2	25	ja	nee	ja	nee
Tentje (3 x 4,5 m)	ja	1	10	ja	nee	ja	nee
Hockey set (2 x 6 sticks, 2 pucks)	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Medicinbal	SH	1	0,25	ja	ja	ja	ja
Volleybalset	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Set van 10 voetballen in opbergnet	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Set van 5 ballen in opbergnet (basket – rugby – voetbal – volleybal – handbal)	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Bowlingspel uit kunststof	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja

Croquet	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Golfset	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Jongleerset	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Kubb nummer	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Kubb	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Reuze Jenga – 60-delig	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Reuze Domino	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Reuze Mikado	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Reuze vier-op-een-rij	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Sjoelbak	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Stelten voor 2 personen	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Ballbouncer (18 sticks + 1 bal)	SH	1	2	ja	ja	ja	ja
Frisbee Sky Provincie	SH	1	0,25	ja	ja	ja	ja
Frisbee ultra Star Spiral	SH	1	0,5	ja	ja	ja	ja
Loopklossen voor 3 personen	SH	1	0,75	ja	ja	ja	ja
Moonhoppers (4 stuks)	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Parachute (4 meter)	SH	1	1,5	ja	ja	ja	ja
Camouflagenet	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Petanqueset	SH	1	0,25	ja	ja	ja	ja
Vortex Challenger	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Touwladder	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Trektouw (10 meter)	SH	1	0,25	ja	ja	ja	ja
Dekzeil (5x5 meter)	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Dekzeil (5x8 meter)	SH	1	2	ja	ja	ja	ja
Set van 15 Fluo-vestjes	SH	1	0,5	ja	ja	ja	ja
Set van 5 verkeerskegels	SH	3	0,75	ja	ja	ja	ja
Geldkoffer	SH	1	0,25	ja	ja	ja	ja
Hamburgerbakplaat	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Kookbekken	SH	2	1	ja	ja	ja	ja
Kookpot (55 liter)	SH	1	1	ja	ja	ja	ja
Meetlint (20 meter)	SH	1	0,25	ja	ja	ja	ja
Beamer	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Geluidsregistratietoestel	SH	1	gratis	ja	ja	ja	ja
Banner alcoholwetgeving	SH	1	gratis	ja	ja	ja	ja
1 set van 2 walkie talkies	SH	1	0,75	ja	ja	ja	ja
Bain-marie	SH	1	2,5	ja	ja	ja	ja
Megafoon	SH	1	0,75	ja	ja	ja	ja
Polsbandjes “alcohol”	SH	1000/evenement	gratis	ja	ja	ja	ja
Set van 32 pictogrammen	SH	1 set	gratis	ja	ja	ja	ja

Artikel 6 Vrijstellingsmodaliteiten

Ontleners van groep C en D zijn vrijgesteld van de retributie.

Buurgemeenten die voor hun eigen activiteiten (of indien ze voor de organisatie van activiteiten van hun lokale verenigingen in nood geraken bv. omdat eigen materiaal al volledig is uitgeput) een beroep wensen te doen op

materiële hulp van de gemeente Haacht worden vrijgesteld van de retributie. Dat geldt alleen als de buurgemeente hetzelfde principe hanteert.

Verenigingen die een activiteit organiseren in samenwerking met het gemeentebestuur kunnen door het college van burgemeester en schepenen worden vrijgesteld van retributie.

Het college van burgemeester en schepenen kan eveneens een vrijstelling van retributie verlenen bij activiteiten georganiseerd ten voordele van een goed doel. De aanvrager dient vooraf het goede doel mee te delen aan het schepencollege en legt na afloop een financieel verslag voor.

Erkende jeugdverenigingen betalen geen vergoeding, uitgezonderd bij het ontlenen van materialen die door de gemeente geleverd en opgehaald worden.

Voor alle ontleners geldt dat ze akkoord gaan om bij het ontbreken van of beschadiging van materiaal de herstelling of vervanging te bekostigen. Daartoe zal een factuur opgemaakt worden.

Artikel 7

Aanvraag

De aanvrager kan via de gemeentelijke website (www.haacht.be) een aanvraag doen. Aan het onthaal van dienstencentrum Den Breughel kan hulp geboden worden bij het invullen van de aanvraag. De aanvragen kunnen maximum twaalf maanden en minimum vier weken voor de activiteit gebeuren.

Binnen de twee weken na ontvangst van de aanvraag, ontvangt de aanvrager een antwoord waarin de beschikbaarheid van het aangevraagde materiaal al dan niet wordt bevestigd.

Artikel 8

Afhalen en terugbrengen

Alleen logistiek materiaal wordt door personeel van de gemeente geleverd en weer opgehaald op het 'adres locatie'. Andere materialen (SH in tabel van artikel 4) worden opgehaald in en teruggebracht naar de sporthal door de gebruiker.

Alle materialen worden opgesteld door de lener. Een uitzondering geldt voor de podiumwagen en de sanitaire container. Die worden uitsluitend door gemeentepersoneel opgesteld en aangesloten.

Artikel 9

Goede huisvader

Tijdens de ontlening moet de aanvrager de volgende richtlijnen naleven:

- hij moet voor de uitgeleende voorwerpen zorgen als een goede huisvader;
- bij het gebruik van de voorwerpen moet hij de gebruiksaanwijzingen strikt opvolgen;
- de materialen moeten op het afgesproken tijdstip teruggebracht worden of, indien opgehaald door de gemeente, klaargezet worden;

in geen enkel geval mag hij de uitgeleende voorwerpen overdragen, uitlenen of ter beschikking stellen aan derden

Artikel 10

Samen-leven - Retributiereglement en gebruikersreglement op het ter beschikking stellen van materiële hulp - Update voor het dienstjaar 2019

Gemeenteraad - 21 januari 2019

Verantwoordelijkheid

Tijdens de uitlening is de aanvrager volledig verantwoordelijk voor de uitgeleende voorwerpen. Bij schade, diefstal, verlies of vernietiging onderneemt de aanvrager volgende stappen:

- op de eerstvolgende werkdag stelt hij de gemeentelijke dienst telefonisch of per e-mail op de hoogte van de aard van de problemen;
- in geval van diefstal wordt onmiddellijk aangifte gedaan bij de politie. Een dubbel van het proces-verbaal wordt zo vlug mogelijk aan de uitleendienst bezorgd.

Artikel 11

Schade of diefstal

Het gemeentebestuur zal de kosten die voortvloeien uit de schade, de diefstal, het verlies of de vernietiging van de uitgeleende voorwerpen van de aanvrager (behalve gemeentelijke diensten) terugvorderen:

- bij schade: de herstellingskosten;
- bij verlies, diefstal of vernietiging: de kostprijs voor de aankoop van een nieuw toestel.

Het terugvorderen van deze kosten is noodzakelijk opdat het materiaal onmiddellijk hersteld of aangevuld kan worden. Het niet betalen van deze kosten zorgt ervoor dat de aanvrager voor een bepaalde periode (te bepalen door het college van burgemeester en schepenen) wordt uitgesloten.

Artikel 12

Aansprakelijkheid gemeentebestuur

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen en schade die voortvloeien uit het gebruik of misbruik van de uitgeleende voorwerpen. De gemeente mag steeds controle uitoefenen over het gebruik van het uitgeleende materiaal.

Artikel 13

Afsluitende bepaling

Door het ontlenen van de materialen aanvaardt de lener alle bepalingen van dit reglement. Afwijkingen op dit reglement kunnen mits grondige motivatie toegestaan worden door het college van burgemeester en schepenen. Eventuele betwistingen i.v.m. dit reglement en het uitgeleende materiaal dienen eveneens schriftelijk voorgelegd te worden aan het schepencollege.

Artikel 14

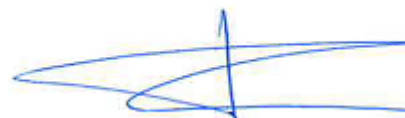
Slotbepalingen

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de materiële hulp en/of dienstverlening. De retributie dient te worden betaald aan de gemeente. De aanvrager ontvangt een factuur en betaalt ten laatste op de vervalddag van de factuur

Namens de Gemeenteraad



Algemeen directeur
Luc Van Rillaer



Voorzitter
Vincent Vanhumbeeck