

Gemeenteraad

Besluit

GOEDGEKEURD

Zitting van 25 september 2017
Omgeving - Ruimtelijke ordening

26 2017_GR_00027 Wonen - Reglement inzake verwaarloosde woningen en gebouwen in Haacht - Registratie en belasting - Goedkeuring

Samenstelling:

Aanwezig:

mevrouw Karin Jiroflée; de heer Paul De Troyer; de heer Mark Feyaerts; de heer Dieter Vanbesien; mevrouw Hilde Maenen; de heer Frank Vannetelbosch; mevrouw Nathalie Andries; de heer Paul Jacobs; de heer Marc Verbelen; de heer Steven Swiggers; de heer Tom Van der Auwera; de heer Nico Bogaerts; de heer Luc De Bie; mevrouw Anne Buedts; de heer Roger Colin; de heer Bert Francois; de heer Alexandre Heyligen; de heer Bernard Lemaitre; mevrouw Marina Van Steenweghen; de heer Jos Verdeyen; de heer Luc Van Rillaer

Zijn eveneens aanwezig:

mevrouw Ilse Fillet

Verontschuldigd:

de heer Jim Verschooten; de heer Edmond Fillet; de heer Bruno Janssens

Beschrijving

Argumentatie

Artikel 170, §4 van de Grondwet;

Het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, specifiek de artikelen 42 §3, 43, §2, 15°, 186, 187 en 253, §1, 3° met latere wijzigingen;

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

De besluiten van de Vlaamse regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van (intergemeentelijke) projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, dat gemeenten oplegt om verwaarloosde woningen en gebouwen te inventariseren;

Het besluit van de gemeenteraad van Haacht van 19 december 2016 waarin deze besliste om deel te nemen aan het project lokaal woonbeleid en om het projectvoorstel waarin de opmaak, opbouw,

beheer en actualisering van het register van verwaarloosde woningen en gebouwen inbegrepen is door de registerbeheerder, IGO DIV, goed te keuren;

Het ministerieel besluit van 27 februari 2017 houdende goedkeuring van de subsidie voor IGS 'Wonen tussen Dijle en Velp';

Verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente moet voorkomen en bestreden worden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan;

Het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen wordt overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig worden opgeheven;

Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente het beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt;

Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van verwaarlozing van woningen en gebouwen en er dient te worden gestreefd naar een kwalitatief aanbod voor woningen.

Regelgeving: bevoegdheid

Het gemeentedecreet

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Het reglement wordt als volgt goedgekeurd :

"Reglement inzake verwaarloosde woningen en gebouwen in Haacht - Registratie en belasting.

Hoofdstuk 1: Algemene bepaling

Artikel 1: Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1° beveiligde zending:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

2° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2.1° van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

3° gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de betreffende inventarislijst, zoals tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;

4° gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: desbetreffende inventaris sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;

5° gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, register zoals vermeld in artikel 2 van dit reglement;

6° heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

7° registerbeheerder = IGO DIV: de intergemeentelijke administratieve eenheid die door de gemeente is belast met de opmaak, het beheer en de actualisering van het register van verwaarlozing;

8° opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning voor de eerste maal in het register van verwaarlozing wordt opgenomen;

9° technisch verslag: In het kader van de regelgeving op woonkwaliteit wordt met deze term het verslag aangeduid van de bevoegde persoon die de gebreken vaststelt aan een woning of gebouw nl. aan de hand van het technisch verslag met strafpunten voor Vlaamse inventarisatie (23/01/2017).

10° verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit het register van verwaarlozing is geschrapd;

11° verwaarloosde woning of gebouw: een woning of gebouw dat ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont;

12° woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

13° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;
- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

Hoofdstuk 2: Registratie

Artikel 2: Register van verwaarlozing

§1. De gemeente houdt een register van verwaarlozing bij. In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag;

6° de eventuele ligging binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

7° de eventuele voorbereiding van een onteigeningsplan waarbinnen het verwaarloosd gebouw zich situeert.

§2. Een woning die of een gebouw dat is geïnventariseerd als leegstaand, kan eveneens opgenomen worden in het register van verwaarlozing, en omgekeerd. Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, kan eveneens opgenomen worden in het register van verwaarlozing, en omgekeerd.

Artikel 3: Vaststelling van de verwaarlozing

§1. De door de registerbeheerder met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Een verwaarloosde woning of gebouw wordt opgenomen in het register van verwaarlozing aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij foto's en het technisch verslag gevoegd worden. Wanneer men vanop het openbaar domein of publiek toegankelijke locaties kan vaststellen dat een woning of gebouw ernstige uitwendige gebreken vertoont, wordt aan de hand van een technisch verslag een vaststelling van verwaarlozing gedaan.

§3. De verwaarlozing wordt vastgesteld in een technisch verslag op basis van een onderzoek ter plaatse. Het technisch verslag omvat de indicatoren van verwaarlozing die overeenkomen met een aantal strafpunten. Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties een eindscore opleveren van minimaal 18 punten. Daarbij geldt een gebrek van categorie I voor één punt, van categorie II voor drie punten, van categorie III voor negen punten en van categorie IV voor achttien punten.

Artikel 4: Opname in het register van verwaarlozing

§1. De datum van de administratieve akte geldt als datum van vaststelling van de verwaarlozing en geldt als opnamedatum.

§2. In afwijking van het onder §1. vermelde, geldt voor woningen en gebouwen die op 31 december 2016 waren opgenomen in de gewestelijke inventarislijst, de datum van opname in die gewestelijke lijst, als opnamedatum.

Artikel 5: Kennisgeving van de opname

De zakelijk gerechtigde(n) worden met een beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het register van verwaarlozing.

De kennisgeving bevat:

1° de genummerde administratieve akte;

2° het technisch verslag + foto's;

3° het reglement verwaarloosde woningen en gebouwen + de toelichtingsbrochure

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is de woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Artikel 6: Beroep tegen de opname

§1. Tegen de opname in het register van verwaarlozing kan de zakelijk gerechtigde, binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na de kennisgeving van de opname, vermeld in artikel 5, beroep indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het beroep wordt ingediend per beveiligde zending. Het moet ondertekend zijn en de volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte
- de vermelding van het adres en de kadastrale aanduiding van de woning of het gebouw waarop het beroep betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname ten onrechte is gebeurd. De vaststelling kan worden betwist met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Als datum van indiening van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

§2. Als het beroep ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaatstagiair.

§3. Het beroepschrift is onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1; of:
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde; of:
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§4. Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling of met een onderzoek ter plaatse, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van verwaarlozing belaste personeelslid.

§5. Het college van burgemeester en schepenen doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van orde van negentig dagen, die ingaat de dag na de betekening van het beroepschrift.

§6. Als de beslissing tot opname niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, dan wordt de woning of het gebouw opgenomen in het register van verwaarlozing vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

Artikel 7: Schrapping uit het register van verwaarlozing

§1. De registerbeheerder schrapt een woning of een gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die bij quotering in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 3, 18 punten of meer zouden opleveren. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de registerbeheerder.

§2. Een woning of gebouw wordt uit het register van verwaarlozing geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen ernstig zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval meer vertoont die bij quotering in het technisch verslag, 18 punten of meer zouden opleveren.

§3. Voor de schrapping richt de zakelijk gerechtigde een ondertekend en gemotiveerd verzoek aan de registerbeheerder via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- het nummer van de administratieve akte, het adres en de kadastrale aanduiding van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;
- de bewijsstukken die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het register van verwaarlozing

Als datum van het verzoek wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

§4. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

§5. Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§6. De registerbeheerder onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling of met een onderzoek ter plaatse.

§7. De registerbeheerder doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en stelt de indiener van haar beslissing op de hoogte met een beveiligde zending binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de indiening van verzoek. Als datum van schrapping geldt de datum van de beveiligde zending waarbij de zakelijk gerechtigde het bewijs van opheffing van de verwaarlozing aanlevert.

Artikel 8: Beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep indienen volgens de procedure, vermeld in artikel 6.

§2. Als het college van burgemeester en schepenen het beroep gegrond acht wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het register van verwaarlozing.

Hoofdstuk 3: Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen

Artikel 9: Heffingstermijn en belastbare grondslag

§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2017 tot en met 2019 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden opgenomen zijn in het register van verwaarlozing.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden opgenomen is in het register van verwaarlozing. Zolang de woning of het gebouw niet uit het register van verwaarlozing is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 10: Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde op de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw op de verjaardag van de opnamedatum.

§2. Indien er meerdere zakelijk gerechtigden zijn, zijn deze hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld, dat wil zeggen dat het volledige bedrag van de belasting bij één van hen kan worden opgeëist.

§3. Bij overdracht van het zakelijk recht, moeten de overdrager en de notaris de verkrijger in kennis stellen van de opname van het pand in het register van verwaarlozing. Daarnaast moet de overdrager van het zakelijk recht de gemeente per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen, en dit binnen één maand na het verlijden van deze akte.

De kopie bevat minstens de volgende gegevens:

1° het adres van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning;

2° de kadastrale gegevens van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning;

3° de identiteit, het (de) adres(sen), het eigendomsdeel en de aard van het zakelijk recht van de overdragende en verkrijgende zakelijk gerechtigde(n);

4° de datum van de notariële akte, de naam en standplaats van de notaris.

Als de overdrager van het zakelijk recht nalaat deze kennisgeving te doen, wordt hij, in afwijking van §1 als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting na de overdracht.

Artikel 11: Tarief van de belasting

§1. Als het gebouw of de woning een eerste termijn van twaalf opeenvolgende maanden in het register van verwaarlozing is opgenomen, bedraagt de belasting:

€ 1.250,-- voor een verwaarloosde woning of verwaarloosd gebouw;

Als het gebouw of de woning een tweede termijn van twaalf opeenvolgende maanden in het register van verwaarlozing is opgenomen, bedraagt de belasting:

€ 2.500,-- voor een verwaarloosde woning of verwaarloosd gebouw;

Als het gebouw of de woning een derde termijn van twaalf opeenvolgende maanden in het register van verwaarlozing is opgenomen, bedraagt de belasting:

€ 3.750,-- voor een verwaarloosde woning of verwaarloosd gebouw;

Als het gebouw of de woning een vierde en elke verdere termijn van twaalf opeenvolgende maanden in het register van verwaarlozing is opgenomen, bedraagt de belasting:

€ 5.000,-- voor een verwaarloosde woning of verwaarloosd gebouw;

Artikel 12: Vrijstellingen

§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden via beveiligde zending bij het college van burgemeester en schepenen. De zakelijk gerechtigde die gebruik wenst te maken van een vrijstelling dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan het college van burgemeester en schepenen.

§2. De vrijstelling dient te worden aangevraagd voor het verstrijken van de eerste of een volgende termijn van twaalf maanden na de opnamedatum. Een vrijstelling kan worden toegekend vanaf de datum van aanvraag, tenzij anders aangegeven. Eens de verjaardag van de opnamedatum is

verlopen, kan worden overgegaan tot het invorderen van de belasting. In dit stadium kan voor de voorbije termijn geen vrijstelling meer worden aangevraagd, maar kan er enkel nog bezwaar worden ingediend overeenkomstig de procedure vermeld in artikel 16.

§3. Persoonsgebonden vrijstellingen

Een vrijstelling voor twee jaar wordt toegekend aan de nieuwe zakelijk gerechtigde. De vrijstelling van belasting begint te lopen na het verlijden van de notariële akte waarmee de nieuwe zakelijk gerechtigde het zakelijk recht over de woning of het gebouw verkreeg. Deze vrijstelling geldt niet indien het gaat om overdrachten aan:

- vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10% van het aandeelhouderschap;
- vzw's waar de houder van het zakelijk recht lid van is;
- bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij ingeval van overdracht bij erfopvolging of testament.

§4. Een objectgebonden vrijstelling wordt verleend als het gebouw of de woning:

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor de uitvoering van stedenbouwkundige handelingen meer wordt afgeleverd omdat een onteigeningsplan wordt voorbereid;

2° gerenoveerd of gesloopt wordt blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning. Deze vrijstelling geldt voor een periode van twee jaar vanaf het uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning. Een verlenging voor een periode van één jaar is mogelijk, mits indiening van een renovatiedossier conform de hieronder vermelde vereisten (3°). De aanvragen van de vrijstelling van belasting geeft toelating om de geplande en uitgevoerde werken te controleren;

3° gerenoveerd wordt zonder dat stedenbouwkundige vergunning of een omgevingsvergunning vereist is. Er wordt een gedetailleerd renovatiedossier ingediend waaruit blijkt dat de renovatiewerken de verwaarlozing volledig zullen verhelpen. Deze vrijstelling geldt voor een periode van één jaar. Het gedetailleerd renovatiedossier moet minstens de volgende elementen bevatten:

- a) een plan of tekening en enkele foto's van de bestaande toestand van het te renoveren gedeelte;
- b) een plan of tekening van de toestand na de renovatie als deze verschillend is van punt a) hierboven vermeld;
- c) een overzicht van de werken die uitgevoerd worden;
- d) een raming van de kosten met de offertes en/of facturen van reeds uitgevoerde werken;
- e) een gedetailleerd tijdschema dat aangeeft wanneer de werken uitgevoerd worden.

De aanvragen van de vrijstelling van belasting geeft toelating de geplande en uitgevoerde werken te controleren. De bevoegde overheid kan de aanvraag tot vrijstelling van belasting weigeren wanneer de bedoelde werken en investeringen onvoldoende zouden zijn om één jaar te duren en/of wanneer de geplande renovatiewerken de verwaarlozing niet zullen verhelpen. De aanvraag is eenmaal aansluitend verlengbaar voor één jaar. Deze aanvraag moet gebeuren voor het verstrijken van de lopende vrijstelling.

4° vernield of zwaar beschadigd werd ten gevolge van een brand of ontploffing of een andere plotse ramp veroorzaakt door natuurlijke elementen, voor zover kan worden aangetoond dat dit de rechtstreekse oorzaak is van de verwaarlozing. Deze vrijstelling geldt voor een periode van drie jaar volgend op de datum van de ramp.

5° gerenoveerd wordt, met/zonder een stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning, en krachtens decreet beschermd is als monument of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument. De aanvraag tot vrijstelling dient een gedetailleerd renovatiedossier te bevatten, zoals omschreven in 3°, of dient een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning te bevatten of een aangevraagd en/of goedgekeurd beheersplan bij Agentschap Onroerend Erfgoed. De vrijstelling van belasting geldt voor een periode van drie jaar. Op basis van een goedgekeurd beheersplan van het Agentschap Onroerend Erfgoed kan de vrijstelling tweemaal met één jaar verlengd worden. De aanvraag voor een eerste en tweede verlenging dient te gebeuren voor het verstrijken van de lopende vrijstelling. De aanvrager voegt bij de verlengingsaanvraag:

- a) één of meerdere facturen van maximum één jaar oud die betrekking heeft of hebben op de uitgevoerde renovatiewerken;
- b) in geval het tijdschema uit punt 4, zoals hierboven vermeld, niet meer realiseerbaar is: een verantwoording waaruit blijkt dat de werken niet konden worden afgerond en een aangepast tijdschema.

§ 5. De onder § 3 en § 4 genoemde vrijstellingen hebben geen invloed op de opname van het gebouw of de woning in het register van verwaarlozing: de anciënniteit van opname blijft doorlopen tijdens de periode van vrijstelling. Dit betekent dat wanneer de reden tot vrijstelling komt weg te vallen, de belasting zal worden berekend op basis van de opnamedatum. Indien er meerdere zakelijk gerechtigden zijn en er aan één van de zakelijk gerechtigden een vrijstelling wordt verleend, geldt de vrijstelling voor alle zakelijk gerechtigden, zelfs al hebben deze anderen hiertoe geen aanvraag ingediend.

Artikel 13: Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 14: Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 15: Bezwaar

§1. De belastingplichtige kan per beveiligde zending bezwaar indienen tegen de aanslag bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het bezwaar moet ondertekend zijn en moet minimaal de volgende gegevens bevatten:

1. De identiteit en het adres van de indiener;
2. Het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
3. De bewijsstukken die aantonen dat de aanslag ten onrechte is gebeurd.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd binnen vijftien kalenderdagen na indiening ervan.

Artikel 16: Toepasselijke regelgeving

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing, voor zover niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 17: Kennisgeving toezicht

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid en aan de registerbeheerder toegezonden.

Artikel 18: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2017."

Namens de Gemeenteraad



Gemeentesecretaris
Luc Van Rillaer



Voorzitter
Karin Jiroflée